

تم تحميل وعرض المادة من

موقع حلول كتبي

المدرسة أونلاين



موقع
حلول كتبي

<https://huluktby.net>



للعودة إلى الموقع إبحث في قوئل عن : موقع حلول كتبي

اختبار الفترة الثانية لمادة **المهارات الرقمية** للصف الرابع ابتدائي الفصل الدراسي الأول

١٠

اسم الطالبة: الصف:

اختاري الإجابة الصحيحة:



١- أهم وسيلة لحماية الحاسب من البرامج الضارة هي تثبيت برنامج			
أ	مكافح الفيروسات	ب	الوورد
ج	الرسام		
٢- من المعلومات الشخصية التي لا نعطيها لأشخاص لا نعرفهم			
أ	العنوان ورقم الهاتف	ب	اسمك وعمرك
ج	جميع ما سبق		
٣- هي المظهر الخاص بالمنصة في سكراتش يمكن تغييرها وتحريرها :			
أ	الخلفية	ب	اللبات
ج	المنصة		
٤- مواقع المؤسسات التعليمية عنوانها ينتهي بـ			
أ	.com	ب	.gov
ج	.edu		
٥- يمكن الانتقال إلى صفحات أخرى مرتبطة بالموقع من خلال الضغط على			
أ	المحفوظات	ب	التزييلات
ج	الروابط التشعبية		
٦- برنامج مكافحة الفيروسات هو برنامج			
أ	ينشئ الفيروسات	ب	يزيد الفيروسات
ج	يمنع الفيروسات		
٧- زر العودة للصفحة الرئيسية			
أ		ب	
ج			
٨- يمكن التحقق من حداثة الموقع من خلال			
أ	حداثة التاريخ	ب	العنوان
ج	الرابط		
٩- من أمثلة المواقع الموثوقة			
أ	موقع وزارة التعليم	ب	وزارة الصحة
ج	جميع ما سبق		
١٠- المنطقة التي يمكن إضافة اللببات بها في موقع سكراتش			
	منطقة البرمجة		المنصة
			الخلفية



	١- اعطي معلوماتي الشخصية كالاسم والعمر والعنوان لاي شخص عبر الانترنت
	٢- جميع المعلومات الموجودة على الانترنت معلومات موثوقة وصحيحة
	٣- تعد الفيروسات إحدى مشاكل الانترنت
	٤- لا يمكن نسخ النص من موقع الانترنت
	٥- يمكن نسخ مايريد من الانترنت بدون استئذان فليس له حقوق
	٦- من امثلة المواقع الموثوقة قناة عين ومنصة مدرستي
	٧- انصح المخطئ واحرجة امام الاخرين لكي لا يكرر الخطا مرة اخرى
	٨- المواقع الحكومية عنوانها ينتهي ب (.gov)

اكتبي المصطلح المناسب مما يلي:



(٢) الانترنت

(١) الفايروس

أقرب ما يكون إلى مكتبة ضخمة يسهل الوصول إليها وبتكلفة بسيطة	
برنامج يدخل إلى جهاز الحاسب ويحاول إلحاق الضرر به	

انتهت الأسئلة ..

أرجو لكن التوفيق

معلمة المادة/ أمل الحميدي

20

10

10

اسم الطالب:..... الصف:.....

السؤال الأول: ضع علامة (صح) أمام العبارة (ا) أمام العبارة الخاطئة:

- 1- متصفح الانترنت هو برنامج يستخدم لفتح ومشاركة المعلومات. ()
- 2- الانترنت: مكتبة ضخمة يسهل الوصول إليها وبتكلفة قليلة. ()
- 3- من أشهر محركات البحث مايكروسوفت وورد و بوربوينت. ()
- 4- من أخلاقيات الانترنت تصحيح أخطاء الآخرين باستمرار. ()
- 5- ليس كل ما يعرض في الإنترنت صحيح. ()
- 6- يطلق على الأوامر في سكراتش اسم اللبنة. ()
- 7- يمكن إضافة اللبنة إلى منطقة البرمجة بواسطة السحب والإفلات بالفأرة. ()
- 8- لا نستطيع تسجيل صوت وإضافته لكائن في سكراتش. ()
- 9- ينفذ سكراتش الأوامر التي نكتبها بشكل عشوائي. ()
- 10- للتكرارات خمسة أنواع. ()

السؤال الثاني: اختر الإجابة الصحيحة:

1-	عند النقر على فإنها تنقلنا إلى صفحات ومواقع أخرى:
أ-	الروابط التشعبية.
ب-	زر بدأ.
ج-	مفتاح إنتر Enter.
2-	للانتقال من أعلى الصفحة إلى أسفلها في المتصفح نستخدم:
أ-	مفتاح شفت Shift.
ب-	شريط التمرير.
ج-	قائمة ملف.
3-	نستخدم للبحث عن الصور والأفلام والأخبار:
أ-	برنامج الورد.
ب-	برنامج الرسام.
ج-	محركات البحث.
4-	التعدي على حقوق الملكية الفكرية للآخرين يعتبر:
أ-	سرقة.
ب-	استعارة.
ج-	شراء.
5-	مواقع المؤسسات التعليمية تنتهي عناوينها بـ:
أ-	gov.
ب-	edu.
ج-	com.
6-	هي برمجيات خبيثة تعطل الأجهزة وتسرق المعلومات الشخصية:
أ-	برامج الرسم.
ب-	مواقع الألعاب.
ج-	الفيروسات.
7-	في برنامج سكراتش توجد لبنات التكرار في فئة لبنات:
أ-	التحكم.
ب-	الهيئة.
ج-	الصوت.
8-	توقف لبنة انتظر () ثانية البرنامج عن العمل لمدة محددة من:
أ-	الأيام.
ب-	الثواني.
ج-	الساعات.
9-	في برنامج سكراتش تفيد التكرارات في:
أ-	حذف الأوامر البرمجية.
ب-	عكس الأوامر البرمجية.
ج-	إعادة تنفيذ نفس الأوامر البرمجية.
10-	توجد لبنة التحدث (قل) في فئة:
أ-	الهيئة.
ب-	الحركة.
ج-	التحكم.

نموذج الإجابة

20

10

(صح)

(صح)

(خطأ)

(خطأ)

(صح)

(صح)

(صح)

(خطأ)

(خطأ)

(خطأ)

10

السؤال الثاني: اختر الإجابة الصحيحة:

1-	عند النقر على	فأنها تنقلنا إلى صفحات ومواقع أخرى:
أ-	الروابط التشعبية.	ب- زر بدأ.
ج-	مفتاح إنتر Enter.	
2-	للانتقال من أعلى الصفحة إلى أسفلها في المتصفح نستخدم:	
أ-	مفتاح شفت Shift.	ب- شريط التمرير.
ج-	قائمة ملف.	
3-	نستخدم للبحث عن الصور والأفلام والأخبار:	
أ-	برنامج الورد.	ب- برنامج الرسام.
ج-	محركات البحث.	
4-	التعدي على حقوق الملكية الفكرية للآخرين يعتبر:	
أ-	سرقة.	ب- استعارة.
ج-	شراء.	
5-	مواقع المؤسسات التعليمية تنتهي عناوينها بـ:	
أ-	gov.	ب- edu.
ج-	com.	
6-	هي برمجيات خبيثة تعطل الأجهزة وتسرق المعلومات الشخصية:	
أ-	برامج الرسم.	ب- مواقع الألعاب.
ج-	الفيروسات.	
7-	في برنامج سكراتش توجد لبنات التكرار في فئة لبنات:	
أ-	التحكم.	ب- الهيئة.
ج-	الصوت.	
8-	توقف لبنة انتظر () ثانية البرنامج عن العمل لمدة محددة من:	
أ-	الأيام.	ب- الثواني.
ج-	الساعات.	
9-	في برنامج سكراتش تفيد التكرارات في:	
أ-	حذف الأوامر البرمجية.	ب- عكس الأوامر البرمجية.
ج-	إعادة تنفيذ نفس الأوامر البرمجية.	
10-	توجد لبنة التحدث (قل) في فئة:	
أ-	الهيئة.	ب- الحركة.
ج-	التحكم.	

الاختبار النصفى للفصل الدراسي الأول لعام هـ للصف الرابع

اسم الطالبة : الصف :

طالبتي مبرمجة المستقبل تذكري ان التفوق في مجال التكنولوجيا يعزز شعور الفخر

السؤال الأول / ضع علامة (✓) أو (X) أمام العبارات التالية:

١	يجب عليك تحديد النص الذي تريد تعديله قبل القيام بتنسيق الخط
٢	لكتابة النصوص والأرقام يمكننا استخدام برنامج معالج النصوص مثل مايكروسوفت وورد.
٣	لا يمكن ادراج رموز في برنامج معالج النصوص مايكروسوفت وورد.
٤	لا يمكن التراجع عن التنسيق الذي قمتي به
٥	هناك دائما نقطة بين اسم الملف وامتداده

السؤال الثاني: اختاري الإجابة الصحيحة :-

١- جهاز يمكنك استخدامه لكتابة النصوص والأرقام عند استخدام جهاز الحاسب:			
أ	لوحة المفاتيح	ب	الفأرة
ج	الميكروفون	د	السماعات
٢- جهاز يمكن استخدامه لطباعة صفحة:			
أ	الطابعة	ب	الكاميرا الرقمية
ج	السماعات	د	لوحة المفاتيح
٣ - لإعادة تسمية المجلد نضغط بالزر الأيمن ونختار:			
أ	إعادة التسمية	ب	نسخ
ج	حذف	د	قص
٤- لحذف النص المحدد نضغط على لوحة المفاتيح مفتاح:			
أ	Shift	ب	Esa
ج	Delete	د	Enter
٥- لإنشاء سطر جديد نضغط على مفتاح:			
أ	Shift	ب	Backspace
ج	Enter	د	Delete

أنتم الأمل بمستقبل أفضل، مُباركة جهودكم، وبالنجاح للجميع.

انتهت الأسئلة

معلمة المادة : آثير التويجري

نموذج الإجابة

ضع علامة (✓) أو (X) أمام العبارات التالية:

✓	يجب عليك تحديد النص الذي تريد تعديله قبل القيام بتنسيق الخط
✓	كتابة النصوص والأرقام يمكننا استخدام برنامج معالج النصوص مثل مايكروسوفت وورد.
X	لا يمكن ادراج رموز في برنامج معالج النصوص مايكروسوفت وورد.
X	لا يمكن التراجع عن التنسيق الذي قمتي به
✓	هناك دائما نقطة بين اسم الملف وامتداده

اختار الإجابة الصحيحة

١- جهاز يمكنك استخدامه لكتابة النصوص والأرقام عند استخدام جهاز الحاسب:							
أ	لوحة المفاتيح	ب	الفأرة	ج	الميكروفون	د	السماعات
٢- جهاز يمكن استخدامه لطباعة صفحة:							
أ	الطابعة	ب	الكاميرا الرقمية	ج	السماعات	د	لوحة المفاتيح
٣ - لإعادة تسمية المجلد نضغط بالزر الأيمن ونختار:							
أ	إعادة التسمية	ب	نسخ	ج	حذف	د	قص
٤-لحذف النص المحدد نضغط على لوحة المفاتيح مفتاح:							
أ	Shift	ب	Esa	ج	Delete	د	Enter
٥- لإنشاء سطر جديد نضغط على مفتاح:							
أ	Shift	ب	Backspace	ج	Enter	د	Delete
٦- للتبديل بين لغة الكتابة نضغط على:							
أ	Delete	ب	Enter	ج	Backspace	د	Shift + Alt
٧- لتغيير لون الخط نضغط على:							
أ	<u>U</u>	ب	<i>I</i>	ج	B	د	<u>A</u>